

Принято  
Педагогическим советом  
протокол №1 от 30.08.2024г

Утверждаю  
И.о.директора  
МОАУ ДО «Медиа-мастерская»  
Н.А.Андреева  
приказ № 01.04.-35 от 02.09.2024 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке доступа педагогических работников**  
**МАОУ ДО «Медиа-Мастерская»**  
**к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,**  
**учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам**  
**обеспечения образовательной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно–телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок доступа педагогических работников к информационно–телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности ОУ.

**2. Порядок доступа педагогических работников к информационно – телекоммуникационной сети**

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (стационарные компьютеры, ноутбуки), установленных как в кабинетах, так и в методических кабинетах, лаборантских при учебных кабинетах.

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети ОУ осуществляется с

2.3. персональных компьютеров (стационарных компьютеров, ноутбуков), подключенных к локальной сети ОУ и установленных как в кабинетах, так и в методических кабинетах, лаборантских при учебных кабинетах, без ограничения времени и потребленного трафика.

**3. Порядок доступа педагогических работников к базам данных**

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к образовательным и разрешенным законодательством РФ электронным базам данных.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в

договорах, заключенных школой с правообладателем электронных ресурсов (внешних баз данных).

3.3. На сайте ОУ в разделе «Педагогам» размещены ссылки на образовательные, методические, научные, нормативные и другие электронные ресурсы, доступные к использованию.

3.4. Педагогические работники со своего рабочего места имеют доступ к учебным и методическим материалам (по предметам), размещенным в локальной сети ОУ.

#### **4. Порядок доступа педагогических работников к учебным и методическим материалам**

4.1. Учебные и методические материалы по предметным областям, размещаемые в локальной сети ОУ, находятся в открытом доступе.

#### **5. Порядок доступа педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения — к учебным кабинетам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное расписанием занятий;
- к учебным кабинетам, мастерским, и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение. средств обеспечения образовательной деятельности (ноутбуки, проекторы и т.п.) осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств, не менее чем за 5 рабочих дней до дня предполагаемого использования материально - технических средств.

5.2. Выдача педагогическому работнику и сдача им переносных материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи.

5.3. Для распечатывания и сканирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером и сканером.

5.4. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.